

Nabór wniosków o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)

Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie informuje, że w dniach **08.02.2021 r. – 12.02.2021 r. do godziny 15.30** będą przyjmowane **wnioski o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)**. Druki dostępne są na stronie www.stryzow.praca.gov.pl w zakładce [dla pracodawców i przedsiębiorców](#) oraz w siedzibie urzędu w pokoju nr 9. Wypełnione wnioski należy złożyć w sekretariacie lub pokoju nr 9, albo przesłać pocztą na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie, 38-100 Strzyżów, ul. Daszyńskiego 2 (liczy się data wpływu). Przed złożeniem wniosku należy zapoznać się z niniejszym ogłoszeniem oraz z zasadami przyznawania środków z KFS w roku 2021.

Wnioski, które wpłynęły poza wyznaczonym terminem oraz złożone na nieaktualnych drukach nie będą podlegały rozpatrzeniu. Środki KFS mogą być przeznaczone na **finansowanie tych działań, które nie zostały jeszcze rozpoczęte. Jeden wniosek odpowiada jednemu kształceniu ustawicznemu. Wniosek w dniu złożenia powinien zawierać już komplet załączników. Ich brak skutkuje tym, że wniosek nie będzie rozpatrzony!**

Na rok 2021 minister właściwy ds. pracy określił następujące priorytety wydatkowania środków KFS:

1. **wsparcie** kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność;
2. **wsparcie** kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów/osób chorych/niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby;
3. **wsparcie** kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
4. **wsparcie** kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
5. **wsparcie** kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
6. **wsparcie** kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych;
7. **wsparcie** kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości;
8. **wsparcie** realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;

Pracodawca chcący skorzystać z priorytetu nr 1 musi zawrzeć odpowiednie uzasadnienie we wniosku lub załączyć dodatkowe oświadczenie o konieczności nabycia nowych umiejętności czy kwalifikacji w związku z rozszerzeniem/przekwalifikowaniem obszaru działalności firmy z powołaniem się na odpowiedni przepis.

Ze szkoleń w ramach powyższego priorytetu mogą korzystać wyłącznie pracownicy (nie dotyczy pracodawców). Więcej o priorytecie [tutaj](#).

Pracodawca chcący skorzystać z priorytetu nr 2 odpowiednio uzasadnia we wniosku lub załącza dodatkowe oświadczenie o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności przez pracownika.

W ramach powyższego priorytetu, ze szkoleń mogą korzystać osoby pracujące z chorymi na COVID-19

lub osobami należącymi do grup ryzyka ciężkiego przebiegu COVID takich jak osoby przewlekle chore, w podeszłym wieku, niepełnosprawne itp.

Aby pracodawca mógł skorzystać z priorytetu nr 3 planowana forma kształcenia ustawicznego powinna dotyczyć zawodu deficytowego (na podstawie barometru zawodów 2021 r.) – pod uwagę będą brane **zawody deficytowe na terenie powiatu strzyżowskiego oraz województwa podkarpackiego**. Wykazy zawodów deficytowych znajdują się [tutaj](#).

Aby pracodawca mógł skorzystać z priorytetu nr 4 osoba, która chce skorzystać z kształcenia musi mieć ukończony 45 rok życia na dzień składania wniosku.

Pracodawca chcący skorzystać z priorytetu nr 5 dołącza do wniosku oświadczenie, że otrzymane środki z KFS będą przeznaczone na kształcenie ustawiczne pracownika powracającego na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem **co najmniej 180 dni łącznie**. W oświadczeniu należy też podać, w jakim terminie od daty złożenia wniosku pracownik podjął pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Więcej o priorytecie [tutaj](#).

Pracodawca chcący skorzystać z priorytetu nr 6 dołącza do wniosku kopie dokumentów zakupu dokonanego w 180 dniach przed dniem złożenia wniosku nowych technologii czy narzędzi pracy. Należy logicznie i wiarygodnie uzasadnić wybór tego priorytetu a w przypadku braku miejsca w Rozdziale II pkt 10 niniejszego wniosku, dołączyć osobne uzasadnienie podpisane przez pracodawcę. Więcej o priorytecie [tutaj](#).

Aby skorzystać z priorytetu nr 7 pracodawca do wniosku dołącza oświadczenie, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego spełnia kryteria. Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają ukończonej szkoły na poziomach: podstawowym i ponadpodstawowym lub nie mają świadectwa dojrzałości. Więcej o priorytecie [tutaj](#).

Pracodawca chcący skorzystać z priorytetu nr 8 w przypadku osób, które mają zamiar być instruktorem praktycznej nauki zawodu, należy dołączyć do wniosku pozytywną opinię Szkoły/Dyrektora Szkoły o możliwości odbycia praktyk zawodowych przez ich uczniów u zainteresowanego pracodawcy. Więcej o priorytecie [tutaj](#).

Więcej informacji o priorytetach znajduje się w [Zasadach](#).

Przy rozpatrywaniu wniosku Starosta uwzględnia:

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.
- 8) korzystanie ze środków KFS przez pracodawcę w poprzednich latach;
- 9) wielkość przedsiębiorstwa lub instytucji;

DODATKOWE INFORMACJE:

W przypadku niewykorzystania przyznanego limitu podstawowego KFS Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie wznowi nabór wniosków o czym poinformuje w kolejnym ogłoszeniu o naborze.

Załącznik nr 4 wypełnia instytucja szkoląca – pracodawca przekazuje go do wypełnienia instytucji szkolącej lub może ona ów załącznik wydrukować, uzupełnić, dołączyć do niego stosowne dokumenty i przekazać pracodawcy, aby ten załączył go do składanego wniosku. Możliwe jest też dostarczenie w postaci kserokopii/skanu tego dokumentu o ile jest również podpisany przez pracodawcę.

Każdy załącznik powinien być na każdej stronie podpisany przez pracodawcę lub osobę upoważnioną.

[Barometr zawodów deficytowych dla powiatu strzyżowskiego.](#)

