

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

Nr OfPr Nr StPr.....(wypełnia PUP)

UWAGA! Należy uzupełnić wszystkie pola poniżej.

☐ Oferta pracy niesubsydiowanej (bez refundacji z Urzędu)	☐ Oferta pracy subsydiowanej, w tym: ☐ roboty publiczne, wniosek z dnia ☐ prace interwencyjne, wniosek z dnia ☐ doposażenie stanowiska pracy, umowa nr
--	---

I. Informacje dotyczące pracodawcy

1. Nazwa pracodawcy krajowego albo imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej		7. Adres pracodawcy: kod pocztowy - - miejscowość ulica/wieś nr budynku tel. e-mail adres e-doręczeń:	
2. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów: telefon lub inny sposób porozumienia się:.....			
3. Numer REGON	6. Forma prawna ☐ Spółka jawna ☐ Spółka partnerska ☐ Spółka komandytowa ☐ Spółka komandytowo-akcyjna ☐ Spółka z o.o. ☐ Spółka akcyjna ☐ Spółka cywilna ☐ Osoba fizyczna ☐ Jedn. budżetowa lub samorząd ☐ Stowarzyszenie ☐ Spółdzielnia ☐ Fundacja ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą	8. Liczba zatrudnionych pracowników 9. Preferowana forma kontaktów ze strony kandydatów do pracy ☐ telefonicznie ☐ mailowo ☐ osobiście ☐ inny (jaki) 10. PUP w Strzyżowie jest wiodącym w zakresie realizacji oferty pracy ? ☐ TAK ☐ NIE 11. Pracodawca wybiera dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy? ☐ TAK ☐ NIE Jeśli zaznaczono TAK, należy podać które: (wyłącznie w przypadku oferty składanej na więcej niż 1 stanowisko) 12. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej ☐ TAK ☐ NIE Jeżeli tak – nr wpisu do rejestru	
4. Numer NIP (osoba fizyczna- PESEL). W przypadku braku numer Pesel - rodzaj, seria i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość:			
5. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD			

II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy

13. Nazwa zawodu	14. Nazwa stanowiska (neutralna płciowo)	15. Liczba wolnych miejsc pracy - w tym dla osób niepełnosprawnych 16. Czy stanowisko pracy będzie związane z pracą z małoletnimi lub opieką nad nimi ☐ TAK ☐ NIE	
17. Kod zawodu wg KZiS	18. Miejsce wykonywania pracy	19. Data rozpoczęcia pracy	21. Tryb pracy: ☐ stacjonarny ☐ zdalny ☐ hybrydowy
22. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto	23. System wynagradzania (akordowy, prowizyjny, czasowy itp.)	20. Okres zatrudnienia/wykonywania umowy 24. Wymiar czasu pracy (cały etat, ½, ¾ itp.)	25. Czy oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej ☐ TAK ☐ NIE
26. Zmianowość ☐ jednozmianowa ☐ dwie zmiany ☐ trzy zmiany ☐ inna (jaka)	27. Godziny pracy	30. Rodzaj umowy ☐ na czas nieokreślony ☐ na czas określony ☐ na okres próbny ☐ umowa zlecenie ☐ umowa o dzieło ☐ na zastępstwo ☐ inny (jaki)	31. System i rozkład czasu pracy ☐ podstawowy ☐ równoważny ☐ ruch ciągły ☐ zadaniowy ☐ skrócony ☐ przerywany ☐ inny (jaki)
28. Praca w porze nocnej ☐ TAK ☐ NIE	29. Praca w dni wolne od pracy ☐ TAK ☐ NIE		

32. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy, ogólny zakres obowiązków

III. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy

33. Wymagania - oczekiwania pracodawcy

- 1) wykształcenie (poziom i kierunek wykształcenia).....
- 2) doświadczenie zawodowe:
- staż pracy ogółem:
- staż pracy na stanowisku:
- 3) umiejętności
- 4) uprawnienia (potwierdzone dokumentem, niezbędne na w.w. stanowisko).....
-
- 5) języki obce (poziom znajomości)
- 6) inne

34. Pracodawca jest zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z państw EOG: NIE / TAK (jeśli tak – wypełnij zał. nr 1).

IV. Postępowanie z ofertą pracy

35. Oferta ważna do (np. 30 dni)

.....

36. Pracodawca jest zainteresowany zorganizowaniem przez PUP giełdy pracy

☐ TAK ☐ NIE

37. Oferta pracy upowszechniona w formie:

☐ zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego (dane dostępne dla wszystkich osób zainteresowanych ofertą)

☐ nie zawiera danych identyfikacyjnych pracodawcy krajowego (dane otrzymają wyłącznie osoby bezrobotne lub/i poszukujące pracy zarejestrowane w PUP, które spełniają określone wymagania)

38. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia niniejszej oferty pracy ZOSTAŁEM / NIE ZOSTAŁEM* ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy, jak również JESTEM / NIE JESTEM* objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 83 ust. 12 Ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia).

* skreślić niewłaściwe

PRAWA I OBOWIĄZKI PRACODAWCY WYNIKAJĄCE Z USTAWY O RYNKU PRACY I SŁUŻBACH ZATRUDNIENIA W ZWIĄZKU ZE ZGŁASZANĄ OFERTA PRACY

- **Pracodawca w zgłoszeniu oferty pracy wybiera PUP wiodący** w zakresie realizacji oferty pracy, właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo inny wybrany przez siebie PUP. Pracodawca poza wybraniem PUP wiodącego może wybrać dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy, w szczególności, jeżeli miejscem wykonywania pracy jest województwo lub teren całego kraju.
- **Pracodawca zgłaszając ofertę pracy** do powiatowego urzędu pracy może wyrazić bądź nie wyrazić zgody na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających jego identyfikację przez osoby niezarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy.
- **Powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy, o ile pracodawca:**
 - zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy, i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną (PUP powiadamia tego pracodawcę o odmowie przyjęcia oferty pracy do realizacji).
- **Powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca:**
 - w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
- **PUP wiodący w ramach weryfikacji pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy może pozyskać:**
 - z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art. 50 ust. 14a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, w celu ustalenia, czy pracodawca ma zaległości z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o ile był obowiązany do ich opłacania;
 - od organów Krajowej Administracji Skarbowej informacje o zaległościach podatkowych pracodawcy;
 - z systemu teleinformatycznego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informacje o zaległościach pracodawcy z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
- **W przypadku stwierdzenia zaległości**, o których mowa w pkt. 5, PUP wiodący rozstrzyga, czy są one wystarczające do odmowy publikacji oferty pracy w ePracy.
- **Odmowa publikacji oferty pracy w ePracy** przez PUP wymaga przekazania pracodawcy pisemnego uzasadnienia.
- **W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy** danych wymaganych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego, w formie ustalonej dla wspólnych kontaktów o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia, w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia, powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.
- **Pracodawca oświadcza**, że zapewni należyłą ochronę danych osobowych skierowanych kandydatów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych (RODO) oraz, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu: strzyzow.praca.gov.pl, w zakładce - urząd/ochrona danych osobowych/klauzula informacyjna dla przedsiębiorców.
- Minister właściwy do spraw pracy może przekazywać w automatyczny sposób z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego informacje o ofertach pracy upowszechnionych w ePracy podmiotom świadczącym usługi w zakresie pośrednictwa pracy oraz pracy tymczasowej (Agencje Zatrudnienia).

pieczętka i podpis pracodawcy

V. Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy

38. Data przyjęcia zgłoszenia

		-		-				
--	--	---	--	---	--	--	--	--

39. Sposób złożenia oferty:

☐ pisemnie - papierowo

☐ elektronicznie
☐ telefonicznie/mail

40. Uwagi pracownika PUP:

[illegible][illegible]

.....
data, miejscowość

OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który stanowi, że „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”, oświadczam, że:

1. W dniu złożenia oferty pracy **zalegam / nie zalegam¹** w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych².
2. **Jestem/nie jestem¹** zobowiązany do opłacania składek na ubezpieczenie społeczne rolników (KRUS).
Zalegam/nie zalegam¹ w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub ubezpieczenie zdrowotne – wypełnić tylko w przypadku podmiotów zobowiązanych do opłacania składek na ubezpieczenie społeczne rolników (KRUS).
3. **Zalegam /nie zalegam¹** w opłacaniu podatków w Urzędzie Skarbowym.
4. **Posiadam / nie posiadam¹** w dniu złożenia oferty nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.

.....
(pieczęć zakładu pracy)

.....
(pieczęć i podpis pracodawcy)

¹ nieprawidłowe skreślić

² w przypadku posiadania układu ratального na spłatę należności z ZUS należy dołączyć aktualne zaświadczenie z o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne.