

Data wpływu:

Nr sprawy:



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych

WNIOSEK

o skierowanie na staż finansowany ze środków PFRON osoby niepełnosprawnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy jako poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu

DANE ORGANIZATORA

Nazwa pola	Wartość
Pełna nazwa firmy:	
NIP:	
REGON:	
Forma prawna:	<input type="checkbox"/> spółka z o.o. <input type="checkbox"/> spółka akcyjna <input type="checkbox"/> spółka jawna <input type="checkbox"/> spółka komandytowa <input type="checkbox"/> spółka cywilna <input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo prywatne osoby fizycznej <input type="checkbox"/> instytucja państwowa <input type="checkbox"/> fundacja <input type="checkbox"/> stowarzyszenie <input type="checkbox"/> spółdzielnia <input type="checkbox"/> inna:
Rodzaj działalności:	
Data rozpoczęcia działalności:	
Podstawowy rodzaj działalności według EKD/PKD:	
Forma własności:	<input type="checkbox"/> prywatna <input type="checkbox"/> publiczna
Forma kontaktu kandydata z organizatorem:	<input type="checkbox"/> osobisty <input type="checkbox"/> telefoniczny <input type="checkbox"/> inny (np. CV przesłać pocztą)

Osoby uprawnione do reprezentacji wnioskodawcy

Imię i nazwisko	PESEL	Funkcja

Adres

Nazwa pola	Wartość
------------	---------

Województwo:	
Powiat:	
Miejscowość:	
Ulica:	
Nr domu:	
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	
Poczta:	
Telefon:	
Fax:	
Email:	
Rodzaj miejscowości:	<input type="checkbox"/> miasto <input type="checkbox"/> wieś

Stan zatrudnienia

Nazwa pola	Wartość
Liczba pracowników obecnie zatrudnionych na pełny wymiar czasu pracy:	
Liczba osób odbywających staż u organizatora w dniu składania wniosku:	

DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI STAŻU

STANOWISKO

Nazwa pola	Wartość
Nazwa stanowiska:	
Liczba miejsc:	
Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne:	
Pożądane (minimalne) kwalifikacje niezbędne do podjęcia stażu:	
Proponowany okres odbywania stażu ¹ :	
Od dnia:	
Do dnia:	
Wnioskuje o:	<input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu na okres od 3 do 6 miesięcy <input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób

¹ Staż nie może być krótszy niż 3 miesiące i powinien trwać do 6 miesięcy (w przypadku osób do 30 roku życia może trwać do 12 miesięcy).

	niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu do 30 roku życia na okres od 3 do 12 miesięcy
Nazwa zawodu lub specjalności:	
Nazwa komórki organizacyjnej:	
Opis i zakres zadań jakie będą wykonywane podczas stażu:	
Miejsce odbywania stażu:	
Imię i nazwisko opiekuna oraz stanowisko opiekuna osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu odbywającej staż:	
Organizator składa deklarację zatrudnienia po zakończonej umowie:	<input type="checkbox"/> brak deklaracji zatrudnienia <input type="checkbox"/> zatrudnienie na czas określony min. 3 miesięcy

KANDYDACI

Imię i nazwisko	PESEL lub numer dokumentu potwierdzającego pobyt cudzoziemca	Data urodzenia	Nr telefonu

STANOWISKO

Nazwa pola	Wartość
Nazwa stanowiska:	
Liczba miejsc:	
Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne:	
Pożądane (minimalne) kwalifikacje niezbędne do podjęcia stażu:	
Proponowany okres odbywania stażu²:	
Od dnia:	
Do dnia:	

² Staż nie może być krótszy niż 3 miesiące i powinien trwać do 6 miesięcy (w przypadku osób do 30 roku życia może trwać do 12 miesięcy).

Wnioskuje o:	<input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu na okres od 3 do 6 miesięcy <input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu do 30 roku życia na okres od 3 do 12 miesięcy
Nazwa zawodu lub specjalności:	
Nazwa komórki organizacyjnej:	
Opis i zakres zadań jakie będą wykonywane podczas stażu:	
Miejsce odbywania stażu:	
Imię i nazwisko opiekuna oraz stanowisko opiekuna osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu odbywającej staż:	
Organizator składa deklarację zatrudnienia po zakończonej umowie:	<input type="checkbox"/> brak deklaracji zatrudnienia <input type="checkbox"/> zatrudnienie na czas określony min. 3 miesięcy

KANDYDACI

Imię i nazwisko	PESEL lub numer dokumentu potwierdzającego pobyt cudzoziemca	Data urodzenia	Nr telefonu

STANOWISKO

Nazwa pola	Wartość
Nazwa stanowiska:	
Liczba miejsc:	
Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne:	
Pożądane (minimalne) kwalifikacje niezbędne do podjęcia stażu:	
Proponowany okres odbywania stażu³:	

Od dnia:	
Do dnia:	
Wnioskuje o:	<input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu na okres od 3 do 6 miesięcy <input type="checkbox"/> zorganizowanie stażu na zasadach określonych w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu do 30 roku życia na okres od 3 do 12 miesięcy
Nazwa zawodu lub specjalności:	
Nazwa komórki organizacyjnej:	
Opis i zakres zadań jakie będą wykonywane podczas stażu:	
Miejsce odbywania stażu:	
Imię i nazwisko opiekuna oraz stanowisko opiekuna osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu odbywającej staż:	
Organizator składa deklarację zatrudnienia po zakończonej umowie:	<input type="checkbox"/> brak deklaracji zatrudnienia <input type="checkbox"/> zatrudnienie na czas określony min. 3 miesięcy

KANDYDACI

Imię i nazwisko	PESEL lub numer dokumentu potwierdzającego pobyt cudzoziemca	Data urodzenia	Nr telefonu

DOTYCHCZASOWA WSPÓŁPRACA Z POWIATOWYM URZĘDEM PRACY

	Numer umowy	Liczba osób przyjętych do firmy w ramach ww. formy aktywizacji zawodowej	Liczba osób zatrudnionych po zakończeniu subsydiowanego zatrudnienia, stażu lub przygotowania	Liczba osób, które są zatrudnione do dnia dzisiejszego po zakończonym okresie subsydiowanego zatrudnienia, stażu,

3 Staż nie może być krótszy niż 3 miesiące i powinien trwać do 6 miesięcy (w przypadku osób do 30 roku życia może trwać do 12 miesięcy).

			zawodowego	przygotowania zawodowego lub przygotowania zawodowego dorosłych
Prace interwencyjne				
Stáže				
Doposażenie stanowiska pracy				
Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej				
Roboty publiczne				
Przygotowanie zawodowe dorosłych				
Inne (podać jakie):				

PROGRAMY STAŻU

PROGRAM

Nazwa pola	Wartość
Sporządzony w dniu:	
Opiekun osoby objętej programem stażu:	
Zawód lub specjalność:	
Okres stażu (etapy realizacji zadań):	
Zakres wykonywanych zadań:	
Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych i sposób potwierdzenia ich nabycia:	

PROGRAM

Nazwa pola	Wartość
Sporządzony w dniu:	
Opiekun osoby objętej programem stażu:	
Zawód lub specjalność:	
Okres stażu (etapy realizacji zadań):	

Zakres wykonywanych zadań:	
Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych i sposób potwierdzenia ich nabycia:	
PROGRAM	
Nazwa pola	Wartość
Sporządzony w dniu:	
Opiekun osoby objętej programem stażu:	
Zawód lub specjalność:	
Okres stażu (etapy realizacji zadań):	
Zakres wykonywanych zadań:	
Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych i sposób potwierdzenia ich nabycia:	

OŚWIADCZENIA

Zostałem poinformowany, że:

1. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie osoby niepełnosprawne poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
2. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jedna osoba niepełnosprawna poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu
3. Wniosek rozpatrzony pozytywnie nie zostanie realizowany, jeżeli w terminie do 30 dni od daty jego pozytywnego rozpatrzenia Organizator nie zgłosi pisemnie kandydata do odbycia stażu.

4. Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

O zobowiązaniach Organizatora stażu zawartych w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U.09.142.1160 z późn. zm.) par. 6 ust 1.

<i>Podpis i pieczęć Organizatora</i>

.....
(pieczęć firmowa Organizatora)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Oświadczenia wnioskodawcy - zgodnie z załączonym formularzem (załącznik nr 1).
2. Klauzula informacyjna (załącznik nr 2).
3. CEiDG/KRS/umowa spółki cywilnej - kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności (np. wydruk CEiDG; kserokopia umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego wraz z ewentualnymi wprowadzonymi do niej zmianami lub statut w przypadku stowarzyszeń, fundacji czy spółdzielni lub inne dokumenty właściwe dla szkół, przedszkoli lub jednostek budżetowych).
4. Aktualny wydruk wpisu w rejestrze REGON (www.stat.gov.pl).
5. Uwierzytelniona kserokopia pełnomocnictwa do reprezentowania Organizatora. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca wniosek i umowę jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania Organizatora w odnośnym dokumencie rejestracyjnym.
6. W przypadku instytucji publicznych należy załączyć uwierzytelnioną kserokopię dokumentu powołującego osobę upoważnioną do występowania w imieniu Organizatora (również komornicy sądowi i notariusze powinni załączyć uwierzytelnioną kserokopię aktu powołania).
7. Jeżeli Organizator jest osobą fizyczną prowadzącą działalność rolniczą do wniosku należy dołączyć załączniki wymienione w Regulaminie organizacji stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Strzyżowie.

OŚWIADCZENIE

Świadom/a/ odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który stanowi, że „kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”:

1. Oświadczam, że **toczy** / **nie toczy** się w stosunku do mnie postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.
2. Oświadczam, że w dniu złożenia wniosku **zalegam** / **nie zalegam** w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych jeżeli wymagają tego przepisy prawa.
3. Oświadczam, że **zalegam** / **nie zalegam** w opłacaniu podatków w Urzędzie Skarbowym.
4. Oświadczam, że **posiadam** / **nie posiadam** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
5. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian tych że informacji mających wpływ na realizację umowy zobowiązuję się pisemnie poinformować o nich Urząd, nie później jednak niż do dnia spisania umowy.
6. Oświadczam że **zostałem** / **nie zostałem** wpisany(a) na listę osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zapoznałem się z aktualnym **Regulaminem organizacji stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Strzyżowie**. Wyrażam zgodę na gromadzenie oraz przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s. 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/2016-05-04>) w celach związanych z realizacją stażu.

.....
(pieczęć zakładu pracy)

.....
pieczęć i podpis (właściciel, dyrektor, prezes)

POUCZENIE

Zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych Organizator zapewnia bezrobotnemu profilaktyczną ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników (Kodeks Pracy Dział X Rozdział VI). **Informujemy, że w związku z tym Organizator (Pracodawca), w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Urząd wniosku, kieruje poszukującego pracy przed podjęciem stażu na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy. Przed wydaniem skierowania na badania uzgadnia z Urzędem czy kierowana osoba spełnia wszystkie wymagane warunki do odbycia stażu. Informuje poszukującego pracy o obowiązku przedłożenia do wglądu w Urzędzie uzyskanego zaświadczenie lekarza medycyny pracy.**

Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem (wszystkie strony). Wniosek należy wypełniać szczegółowo (tzn. ma zawierać pełne informacje dotyczące stażu, każda pozycja musi być wypełniona – wpis lub „nie dotyczy”)!!!

Klauzula informacyjna

W trybie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s. 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/2016-05-04>) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie, ul. Daszyńskiego 2, 38-100 Strzyżów reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Strzyżowie.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Strzyżowie –tel.: 17 2768485, e-mail: iod@strzyzow.praca.gov.pl, adres: Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie, ul. Daszyńskiego 2.
3. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu realizacji zadań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44), a także w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów innych ustaw.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44), przepisy wykonawcze do powyższych ustaw oraz przepisy art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w celu korzystania ze świadczeń i usług realizowanych przez powiatowy urząd pracy, a w przypadku zawierania umów warunkiem ich zawarcia. Ewentualną konsekwencją odmowy podania przez Panią/Pana danych osobowych jest odmowa przyznania uprawnień, o które się Pani/Pan ubiega, ich utrata lub pozbawienie, jeżeli z odmową podania danych osobowych taki skutek wiążą obowiązujące przepisy ustaw, a w przypadku zawierania umów odmowa ich zawarcia. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnione osoby, które są zaangażowane w realizację ww. zadań.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa do udostępnienia im danych osobowych, m.in. Urząd Skarbowy, Wojewódzki Urząd Pracy, Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Państwowa Inspekcja Pracy, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych a także inne podmioty na podstawie zawartych umów takie jak: banki, Poczta Polska SA, Sygnity SA, podmioty świadczące usługi szkoleniowe, audytowe, niszczenia dokumentów, itp.
7. Administrator może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe pozyskane od wszystkich podmiotów zobowiązanych na podstawie ustawy do udostępnienia tych danych tutejszemu Urzędowi.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych, jeżeli są nieprawidłowe,
 - c) usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania tych danych, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – tylko wówczas, gdy usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych lub wniesiony sprzeciw nie będzie uniemożliwiać realizacji swoich zadań przez organy publiczne i nie będzie sprzeczne z przepisami prawa,
 - d) cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem – tylko wówczas, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku archiwizacji danych wynikającego z przepisów obowiązującego prawa, m.in. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).

Zapoznałem/am się

.....
(data i podpis Organizatora)