

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/2021  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Strzyżowie  
Z dnia 05.02.2021 r.

# REGULAMIN

## REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim (VI)”

#### §1 Definicje i pojęcia ogólne

Występujące w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** – Projekt pozakonkursowy „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim (VI)” realizowany przez Powiat Strzyżowski/Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie w ramach Osi Priorytetowej I, Działania 1.1, Poddziałanie 1.1.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
2. **PO WER** – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020
3. **Ustawa** – ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.).
4. **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim (VI)” realizowanym przez Powiat Strzyżowski/Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie.
5. **Beneficjent** – Powiat Strzyżowski/Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie, ul. Daszyńskiego 2, 38-100 Strzyżów.
6. **Uczestnik** – osoba bezrobotna zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która rozpoczęła udział w Projekcie i podpisała Dokumentację projektową.
7. **Grupa docelowa** – grupa osób bezrobotnych, do której skierowany jest Projekt.
8. **Osoba bezrobotna** – osoba zarejestrowana we właściwym dla miejsca zamieszkania (stałego lub czasowego) powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotna, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.).
9. **Osoba do 25 roku życia**- osoba bezrobotna, która w dniu przystąpienia do udziału w Projekcie ukończyła 18 lat (od dnia 18 urodzin) i jednocześnie nie ukończyła 25 lat (dzień przed dniem 25 urodzin).
10. **Osoba w wieku 25 i więcej lat**- osoba bezrobotna, która w dniu przystąpienia do udziału w Projekcie ukończyła 25 lat (od dnia 25 urodzin) i jednocześnie nie ukończyła 30 lat (dzień przed dniem 30 urodzin)

11. **Osoba w wieku 18-29 lat**- osoba bezrobotna, która w dniu przystąpienia do udziału w Projekcie ukończyła 18 lat (od dnia 18 urodzin) a jednocześnie nie ukończyła 30 lat (dzień przed dniem 30 urodzin)
12. **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (w przypadku osób do 25 życia) oraz nie przerwaniu przez okres ponad 12 miesięcy (w przypadku osób w wieku 25 i więcej) W celu obliczenia okresu nieprzerwanego pozostawania bez zatrudnienia, należy wziąć pod uwagę faktyczny czas pozostawania bez pracy, w tym również przed rejestracją w urzędzie pracy.
13. **Osoba niepełnosprawna** – osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
14. **Młodzież NEET** - osoby młode w wieku 18-29 lat, które spełniają łącznie trzy następujące warunki:
  - a) nie pracują (tj. zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Strzyżowie jako osoby bezrobotne).
  - b) nie kształcą się (tj. nie uczestniczą w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, jak również kształcenia na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym).
  - c) nie szkolą się (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny, czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni przed rozpoczęciem udziału w Projekcie).
15. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba bezrobotna posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, tj.: niższe niż podstawowe (ISCED 0), podstawowe (ISCED 1), gimnazjalne (ISCED 2) lub ponadgimnazjalne (ISCED 3).
16. **Doradca Klienta** – pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Strzyżowie, sprawujący opiekę nad osobami bezrobotnymi.
17. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów zawierających dane osobowe Uczestnika Projektu, dane kontaktowe, status Uczestnika w chwili przystąpienia do Projektu, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.
18. **Zespół projektowy** – pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Strzyżowie zajmujący się realizacją Projektu.

## §2

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „**Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim (VI)**”.
2. Projekt „**Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim (VI)**” realizowany jest przez Powiat Strzyżowski/Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie, na terenie powiatu strzyżowskiego, zgodnie z Ustawą.
3. Projekt realizowany jest w ramach **Priorytetu inwestycyjnego 8ii Trwała integracja na rynku pracy ludzi młodych, w szczególności tych, którzy nie pracują, nie kształcą się ani**

nie szkolą, w tym ludzi młodych zagrożonych wykluczeniem społecznym i ludzi młodych wywodzących się ze środowisk marginalnych, także poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży **Osi priorytetowej I osoby młode na rynku pracy, Działania 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 Wsparcie udzielane z inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych** Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.

4. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Projekt jest realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.
6. Celem głównym projektu jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie strzyżowskim.
7. Projekt realizowany jest od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. Okres realizacji Projektu może ulec zmianie, a zmiana ta nie wymaga aktualizacji Regulaminu.

### §3

#### Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, zamieszkałe w powiecie strzyżowskim (województwo podkarpackie), zarejestrowane w PUP Strzyżów jako bezrobotne, należące do młodzieży NEET.
2. W projekcie założono udział 58 osób bezrobotnych. Ostateczna liczba osób zakwalifikowanych do projektu może ulec zmianie w wyniku powstałych oszczędności i skierowania kolejnych osób, żeby jak najefektywniej wykorzystać przyznane środki.
3. W związku z obowiązkiem spełnienia przez Projekt kryteriów dostępu określonych w planie działania na rok 2021 dla Osi Priorytetowej I *Osoby młode na rynku pracy*, Działania 1.1 Poddziałania 1.1.2 Grupę docelową Projektu stanowić będą w szczególności: osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami, zarejestrowane w PUP jako bezrobotne, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. osoby z kategorii NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
4. W projekcie zakłada się realizację minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych.
5. Beneficjent zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO oraz współpracuje w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej.
6. Udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo poprzedzone jest identyfikacją potrzeb uczestnika projektu oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w art. 2 ust. 1, pkt. 10 a i art. 34 a Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
7. W ramach projektów realizowana jest indywidualna i kompleksowa aktywizacja zawodowo-edukacyjna osób młodych, która opiera się na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy wskazanych w typach operacji w ramach osi I, przy czym Indywidualny Plan Działania oraz pośrednictwo pracy lub poradnictwo zawodowe stanowią obligatoryjną formę wsparcia.
8. Wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia jest udzielane w projekcie zgodnie ze standardami określonymi w Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub

- stażu. Przy czym, okres 4 m-cy, w ciągu którego należy udzielić wsparcia osobom do 25 roku życia liczony będzie od dnia rejestracji w urzędzie pracy, a w przypadku osób powyżej 25 roku życia okres ten liczony będzie od dnia przystąpienia do projektu.
9. Gdy projekt przewiduje szkolenia są one zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy, a ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
  10. Uczestnikami Projektu **nie może zostać** osoba do 25 roku życia, która jest zarejestrowana w ewidencji PUP Strzyżów jako osoba bezrobotna przez okres dłuższy niż 4 miesiące.

#### **§4**

#### **Formy wsparcia w ramach Projektu**

1. Wsparcie w ramach Projektu świadczone jest na podstawie przepisów Ustawy oraz aktów wykonawczych, zgodnie z zasadami i regulaminami obowiązującymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Strzyżowie.
2. W ramach Projektu będą realizowane następujące formy wsparcia:  
Formy wsparcia bezkosztowe:
  - a) Pośrednictwo pracy poprzedzone IPD
  - b) Poradnictwo zawodowe poprzedzone IPDFormy wsparcia kosztowe:
  - a) staże;
  - b) jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej;
  - c) bon na zasiedlenie
  - d) prace interwencyjne
  - e) bony szkoleniowe
3. Udzielenie wsparcia w Projekcie zostanie poprzedzone analizą umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych danego Uczestnika Projektu m. in. poprzez opracowanie lub aktualizację Indywidualnego Planu Działania (IPD).
4. Moment przystąpienia do Projektu to moment udzielenia pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu, tożsamy z wypełnieniem Dokumentacji projektowej.

#### **§5**

#### **Rekrutacja uczestników Projektu**

1. Proces rekrutacji będzie trwał od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. lub do momentu wyczerpania dostępnych środków finansowanych na daną formę wsparcia.
2. Za proces rekrutacji odpowiedzialni są odpowiedni pracownicy PUP Strzyżów.
3. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w oparciu o kryteria dostępu zawarte w Planie Działania 2021 rok dla Osi priorytetowej I, Działania 1.1 Poddziałanie 1.1.2, zasady realizacji poszczególnych form wsparcia określonych w Ustawie oraz rozporządzenia wykonawcze.
4. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans płci.
5. Rekrutacja prowadzona będzie równolegle wraz z działaniami informacyjno – promocyjnymi, tj. plakat w miejscu realizacji Projektu, umieszczenie na stronie

internetowej Beneficjenta informacji o możliwości wzięcia udziału w Projekcie w ramach poszczególnych form wsparcia, umieszczanie na stronie internetowej Beneficjenta naborów wniosków na poszczególne formy wsparcia, przekazywanie informacji bezpośrednio w trakcie spotkań i wizyt u Doradcy Klienta, oraz pracowników merytorycznych realizujących formy wsparcia Projektu.

6. W ramach działań założonych w projekcie urząd realizował będzie równy dostęp do ofert dla obu płci i osób niepełnosprawnych, poprzez możliwość korzystania z informacji o zasadach rekrutacji do projektu umieszczonych na stronie internetowej, która dostosowana jest dla osób słabo widzących, jeden z naszych pracowników posługuje się językiem migowym co bardzo ułatwi rekrutację osób głuchoniemych, w sytuacjach koniecznych obsługa osób niepełnosprawnych dokonywana jest na parterze. W celu realizacji równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami podczas rekrutacji osoby te będą traktowane priorytetowo.
7. Rekrutacja projektu przebiegać będzie zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. W trakcie realizacji zadań będą stosowane takie same zasady jak przy rekrutacji.
8. Uczestnicy Projektu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w Projekcie.
9. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może skierować na jego miejsce kolejną osobę bezrobotną, kwalifikującą się do objęcia wsparciem.

## §6

### Obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie ma obowiązek prawidłowo wypełnić Dokumentację projektową. Brak akceptacji warunków uczestnictwa zawartych w Dokumentacji projektowej wyklucza możliwość udziału w Projekcie.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
  - a. zapoznania się z Regulaminem, zasadami i regulaminami obowiązującymi w danej formie wsparcia, z której korzysta oraz do przestrzegania założeń w nich zawartych;
  - b. rzetelnego i kompletnego wypełnienia i podpisania Dokumentacji projektowej;
  - c. informowania Beneficjenta o zmianie danych osobowych i kontaktowych zawartych w Dokumentacji projektowej oraz innych danych mających wpływ na realizację Projektu;
  - d. aktywnego, regularnego i prawidłowego uczestnictwa we wsparciu, którym został objęty w ramach Projektu;
  - e. informowania Beneficjenta o każdej zmianie statusu Uczestnika projektu na rynku pracy potwierdzone przedstawieniem stosownych dokumentów (np. umowa o pracę, świadectwo pracy) przez okres 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie.

## §7

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga Beneficjent uwzględniając:
  - a. zasady realizacji poszczególnych form wsparcia w oparciu o Ustawę oraz rozporządzenia wykonawcze;
  - b. postanowienia wynikające z umowy pomiędzy Beneficjentem a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, na podstawie której realizowany jest Projekt;
  - c. obowiązujące wytyczne i przepisy prawa w zakresie PO WER.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.strzyzow.praca.gov.pl](http://www.strzyzow.praca.gov.pl) oraz w siedzibie Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem obowiązywania od 01.01.2021 r.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
.....mgr Robert Ziomba.....  
(podpis i pieczęćka Dyrektora PUP)