

.....
pieczętka pracodawcy

.....
miejsowość, data

Powiatowy Urząd Pracy w Strzyżowie
38-100 Strzyżów
ul. Daszyńskiego 2

Informuję iż z dniem r. została rozwiązana umowa o pracę z Panią/Panem zatrudnioną/ym w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (nr umowy). Umowa została rozwiązana na podstawie / z powodu
.....
.....

W związku z powyższym zwracam się z prośbą o skierowanie kolejnej osoby celem uzupełnienia wakat na doposażonym/wyposażonym stanowisku pracy.

.....
podpis pracodawcy

Załącznik:

Kopia świadectwa pracy (potwierdzona za zgodność z oryginałem)*

* w przypadku rozwiązania umowy o pracę na podstawie porozumienia stron lub wypowiedzenia należy także przedłożyć kopię wniosku pracownika o rozwiązanie umowy o pracę.